

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з видачі ліцензії на користування радіочастотним спектром**

1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, Київ, 03110; понеділок - четвер: 9:00 – 18:00, п'ятниця: 9:00 - 16:45, обідня перерва 13:00 – 13:45. Телефони (відділ документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву): (044) 202-00-22, (044) 202-00-43; ел. пошта: kabmin.doc@nkrzi.gov.ua; http://www.nkrzi.gov.ua/uk/. Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися за тел.: (044) 202-00-40 або направивши запитання на адресу електронної пошти: dl@nkrzi.gov.ua
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Заява про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром подається до НКЕК згідно з додатком 2 до Порядку ведення реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром, затвердженого постановою НКЕК від 06.07.2022 № 96, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.08.2022 за № 890/38226. Заява надсилається до НКЕК шляхом заповнення електронної форми в електронному кабінеті на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобу кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи надсилання документів може здійснюватися одним із способів: 1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням; 3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК). Адміністративна послуга не стосується видачі ліцензії на умовах конкурсу або аукціону.
3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відповідно до постанови КМУ від 02.05.2023 № 433 «Про розміри плати за видачу, переоформлення, продовження строку дії ліцензії на користування радіочастотним спектром».
4. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 25 робочих днів з дня реєстрації заяви. Цей строк продовжується та 10 робочих днів для усунення причин, що були підставою для залишення заяви без руху.

	Протягом 3 робочих днів з дати прийняття рішення НКЕК надсилається повідомлення про прийняте рішення.
5. Результат надання адміністративної послуги	Рішення про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром. Внесення інформації про видачу ліцензії на користування радіочастотним спектром до Реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром після отримання підтвердження про оплату.
6. Можливі способи отримання відповіді (результату)	Через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів: 1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням.
7. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про електронні комунікації», Порядок ведення реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром, затверджений постановою НКЕК від 06.07.2022 № 96, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05.08.2022 за № 890/38226.

Директор Департаменту
радіочастотного спектра

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА