

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з припинення дії ліцензії на користування радіочастотним спектром

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа НКЕК	Структурні підрозділи НКЕК, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Приймання та реєстрація заяви і комплекту документів до неї (далі – заява) в паперовому або електронному вигляді, оформлених відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» з обов’язковими реквізитами на отримання адміністративної послуги з припинення дії ліцензії на користування радіочастотним спектром з подальшою передачею заяви в електронній формі до Департаменту радіочастотного спектра	Заступник начальника Управління - начальник відділу документального забезпечення Управління документального забезпечення та Архіву	Управління документального забезпечення та Архіву	У день надходження, або в перший наступний робочий день у разі надходження після закінчення робочого дня, у вихідні та святкові неробочі дні
2. Первинний розгляд заяви у Департаменті радіочастотного спектра і направлення її в самостійний структурний підрозділ Департаменту радіочастотного спектра	спеціаліст (діловод) Департаменту радіочастотного спектра Директор Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	В день реєстрації заяви в Департаменті радіочастотного спектра
3. Опрацювання заяви (перевірка наданої інформації з реєстру ліцензій на користування радіочастотного спектру та із використанням веб-ресурсів відповідних органів)	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	В десятиденний термін від дати реєстрації заяви в НКЕК

	спеціаліст відділу		
4. Підготовка проекту рішення НКЕК про припинення дії ліцензії на користування радіочастотним спектром (далі – проект рішення), відповідно до Регламенту НКЕК, затвердженого рішенням НКЕК від 18.02.2022 № 1	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше чотирьох робочих днів до дати розгляду заяви на засіданні НКЕК
5. Правовий аналіз відповідності проекту рішення повноваженням НКЕК, встановленим законодавством процедури для його прийняття та візування директором Департаменту правового забезпечення (одним із його заступників)	заступник директора департаменту – начальник відділу правового забезпечення регуляторної діяльності Департаменту правового забезпечення	Департамент правового забезпечення	Не пізніше трьох робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
6. Розгляд проекту рішення членом НКЕК відповідно до розподілу обов'язків між членами НКЕК.	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше трьох робочих днів до дати розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
7. Розгляд на засіданні НКЕК та прийняття рішення	Колегіальне засідання НКЕК		Не пізніше двадцяти робочих днів від дня реєстрації заяви в НКЕК
8. Оформлення рішення НКЕК	начальник відділу організаційного забезпечення Управління забезпечення діяльності	Управління забезпечення діяльності	Протягом робочого дня після розгляду проекту рішення на засіданні НКЕК
9. Підготовка та забезпечення направлення заявнику листа НКЕК з повідомленням про прийняте рішення (із наданням копії рішення)	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Не пізніше трьох робочих днів з дня оформлення рішення НКЕК
10. Внесення відповідної інформації до реєстру ліцензій на користування радіочастотним спектром	начальник відділу ліцензування РЧС Департаменту радіочастотного спектра	Департамент радіочастотного спектра	Протягом одного робочого дня з моменту набрання чинності рішенням НКЕК про припинення дії ліцензії

*Контроль за проходженням етапів опрацювання заяви про надання адміністративної послуги здійснюється за допомогою системи електронного документообігу НКЕК.

Відповідно до частини другої статті 19 Закону України "Про адміністративні послуги" дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Директор Департаменту радіочастотного спектра

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА