

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ з переоформлення дозволу на користування ресурсом нумерації

1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та вебсайту)	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, м. Київ, 03110; понеділок - четвер: 9:00 - 18:00, п'ятниця: 9:00 - 16:45; перерва: 13:00 - 13:45. Телефони: (відділ документального забезпечення та архіву Управління документального забезпечення, архіву та контролю): (044) 202-00-22, (044) 202-00-43; електронна пошта: kabmin_doc@nkek.gov.ua; Вебсайт: http://www.nkek.gov.ua/uk/. Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися до відділу ресурсу нумерації Департаменту електронних комунікацій за тел. (044) 202-00-80 або направивши запитання на адреси електронної пошти: bratitsa@nkek.gov.ua, mom@nkek.gov.ua.
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби – інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Заява про переоформлення дозволу на користування ресурсом нумерації (далі – заява) надсилається користувачем ресурсу нумерації до НКЕК за формою, визначеною у додатку 3 до Положення про розподіл, користування та облік ресурсів нумерації електронних комунікаційних мереж загального користування, яке затверджене постановою НКЕК від 15.11.2023 № 426 та зареєстроване в Міністерстві юстиції України 09.01.2024 за № 46/41391 (далі – Положення). Заява подається шляхом заповнення встановленої НКЕК форми в електронному кабінеті на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобу кваліфікованого електронного підпису. Заява повинна бути підписана керівником суб'єкта господарювання або особою, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи, особисто фізичною особою – підприємцем або її представником. У разі підписання заяви іншими особами, до заяви додаються відповідні документи підтверджуючі повноваження на підписання заяви. Заява подається не пізніше 20 робочих днів з дня виникнення підстав для переоформлення, а у випадку, передбаченому пунктом 4 частини першої статті 76 Закону України «Про електронні комунікації» – одночасно з поданням повідомлення про передачу

	прав на користування ресурсом нумерації за формою, визначеною у додатку 6 до Положення. До початку функціонування електронної регуляторної платформи або у разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів: 1) в електронній формі за допомогою мереж електронних комунікацій з дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням; 3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК).
3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За переоформлення дозволу на користування ресурсом нумерації справляється плата у розмірі, встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 20.05.2022 № 608 «Про розміри плати за видачу, переоформлення, продовження строку дії дозволу на користування ресурсом нумерації і порядок її внесення» (крім випадку переоформлення дозволу у зв'язку з реорганізацією юридичної особи - власника дозволу шляхом поділу чи виділу, яке здійснюється безоплатно). Плата за переоформлення дозволу на користування ресурсом нумерації вноситься протягом 30 календарних днів з дня направлення НКЕК повідомлення про прийняття відповідного рішення.
4. Строк надання адміністративної послуги	15 робочих днів з дня отримання заяви (крім випадків, передбачених частиною п'ятою статті 76 Закону України «Про електронні комунікації»). Повідомлення про прийняте рішення про переоформлення дозволу або про відмову у переоформленні дозволу на користування ресурсом нумерації з обґрунтуванням підстав відмови надсилається заявнику протягом трьох робочих днів з дня його прийняття.
5. Результат надання адміністративної послуги	Переоформлення дозволу на користування ресурсом нумерації шляхом внесення змін до запису в електронному реєстрі первинного розподілу ресурсів нумерації та надсилання відповідного повідомлення заявнику.
6. Можливі способи отримання відповіді (результату)	Через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису. До початку функціонування електронної регуляторної платформи або у разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів: 1) в електронній формі за допомогою мереж електронних комунікацій з дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням.

7. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про електронні комунікації»; постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2022 № 608 «Про розміри плати за видачу, переоформлення, продовження строку дії дозволу на користування ресурсом нумерації і порядок її внесення»; Національний план нумерації України, затверджений наказом Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 26.08.2023 № 758 та зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31.08.2023 за № 1534/40590; Положення про розподіл, користування та облік ресурсів нумерації електронних комунікаційних мереж загального користування, яке затверджене постановою НКЕК від 15.11.2023 № 426 та зареєстроване в Міністерстві юстиції України 09.01.2024 за № 46/41391.
---	---

**Директор
Департаменту електронних комунікацій**

Богдана ПІВЕНЬ