

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з реєстрації типу радіообладнання або випромінювального пристрою, що має
низький рівень відповідності суттєвим вимогам, в Реєстрі радіообладнання та
випромінювальних пристроїв

1. Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адресу електронної пошти та веб-сайту)	<p>Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку (далі – НКЕК); вул. Солом'янська, 3, м. Київ, 03110; понеділок - четвер: з 9:00 – 18:00, п'ятниця: з 9:00 - 16:45, обідня перерва з 13:00 до 13:45. Телефони (відділ документального забезпечення та архіву Управління документального забезпечення, архіву та контролю): (044) 202-00-22, (044) 202-00-56, (044) 202-00-43; ел. пошта: office@nkek.gov.ua, веб-сайт: https://nkek.gov.ua. Для отримання інформації про порядок надання адміністративної послуги можна звернутися за тел.: (066) 384-73-60.</p>
2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а в разі потреби - інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	<p>Для реєстрації типу радіообладнання або випромінювального пристрою, що має низький рівень відповідності суттєвим вимогам виробник подає до НКЕК такі документи:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Повідомлення за формою, згідно з додатком 6 до Положення про реєстр радіообладнання та випромінювальних пристроїв, затвердженого постановою НКЕК від 29.06.2022 № 87, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.07.2022 за № 788/38124 (далі – Положення);2) копію декларації про відповідність вимогам Технічного регламенту радіообладнання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 355 (далі – Технічний регламент радіообладнання);3) інформацію для користувачів та інструкцію з експлуатації;4) елементи технічної документації, зазначені в абзацах першому - третьому підпункту 1, підпунктах 4, 6-9 додатка 4 до Технічного регламенту радіообладнання (у разі якщо відповідна інформація не наведена у Повідомленні);5) документи, які визначають повноваження особи діяти від імені виробника. <p>Повідомлення підписується від імені виробника особою, яка має право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності (далі - Офіційна особа виробника), або його уповноваженим представником згідно з пунктами 31, 32 Технічного регламенту радіообладнання із дотриманням законодавства України про електронні документи та електронний документообіг.</p>

	<p>Для виробника-нерезидента може надаватися витяг з торгового, банківського, судового реєстру чи будь-якого іншого офіційного документа, який підтверджує реєстрацію в країні, де знаходиться головний офіс юридичної особи іноземного суб'єкта господарської діяльності, із зазначенням прізвища, ініціалів Офіційної особи виробника.</p> <p>Повноваження особи підтверджуються згідно з відомостями у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (без необхідності подання виписок або витягів) та/або доданими до повідомлення письмовими дорученнями (договорами, довіреностями тощо).</p> <p>У разі підписання документів (повідомлення та/або декларації про відповідність) іншою особою, ніж Офіційна особа виробника, надається в електронній формі сканована копія відповідного письмового доручення, на підставі якого діє підписант. Якщо документи складено іншою мовою, додатково надається офіційний переклад державною мовою.</p> <p>Повідомлення з конфіденційною інформацією подається у письмовому вигляді з належною ідентифікацією конфіденційної інформації та визначенням порядку її використання.</p> <p>Подання документів здійснюється через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі НКЕК із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>У разі неможливості використання електронної регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів; 2) поштовим відправленням; 3) нарочним (за місцем розташування відповідного структурного підрозділу НКЕК).
<p>3. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу</p>	<p>Надається безоплатно.</p>
<p>4. Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>Протягом чотирнадцяти робочих днів з дня надходження Повідомлення.</p>
<p>5. Результат надання адміністративної послуги</p>	<p>Реєстрація типу радіобладнання або випромінювального пристрою, що має низький рівень відповідності суттєвим вимогам Технічного регламенту радіобладнання, у переліку III Реєстру радіобладнання та випромінювальних пристроїв, що ведеться НКЕК відповідно до Положення.</p>
<p>6. Можливі способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Через електронний кабінет на електронній регуляторній платформі із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису.</p> <p>У разі неможливості використання електронної</p>

	<p>регуляторної платформи (призупинення її роботи більш ніж на одну добу) надсилання документів може здійснюватися одним із способів:</p> <ol style="list-style-type: none">1) в електронному вигляді за допомогою електронних комунікаційних мереж із дотриманням вимог законодавства щодо електронних документів;2) поштовим відправленням.
7. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про електронні комунікації»; Технічний регламент радіообладнання, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 355; Положення про реєстр радіообладнання та випромінювальних пристроїв, затверджене постановою НКЕК від 29.06.2022 № 87, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 15.07.2022 за № 788/38124.</p>

**Директор Департаменту
радіочастотного спектра**

Ірина ЧЕРНЯВСЬКА